



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ ДО «СШ «Красная Горка»

Г.В. Пржевальский

Приказ № 87 от «29» декабря 2023 г.

# План мероприятий по противодействию коррупции

## МАУ ДО «СШ «Красная Горка»



2024-2025 год

## **1. Общие положения:**

1.1. План работы по противодействию коррупции в МАУ ДО «СШ «Красная Горка» год разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции»
- Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»
- Указа Президента Российской Федерации от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции»
- Закона Нижегородской области от 7 марта 2008 года № 20-З «О противодействии коррупции в Нижегородской области»
- Методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МАУ ДО «СШ «Красная Горка», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в спортшколе

## **2. Цели и задачи**

### **2.1 Цели**

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МАУ ДО «СШ «Красная Горка»,
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в городском округе город Бор Нижегородской области в рамках компетенции администрации спортшколы ;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации спортшколы.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания работников;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых спортшколой услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности спортшколы

## **3. Ожидаемые результаты реализации Плана**

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации спортшколы.

Контроль за реализацией Плана МАУ ДО «СШ «Красная Горка» осуществляется директором учреждения.

**План мероприятий  
по противодействию коррупции  
муниципального автономного учреждения дополнительного образования  
«Спортивной школы «Красная Горка»  
на 2024-2025 годы**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Исполнитель (Ф.И.О., должность)</b>	<b>Срок исполнения</b>
1	Контроль за изменениями в антикоррупционном законодательстве	Смирнова Е.Ю.- зам.директора по ФСР	В течении 2024-2025 года
2	Приведение действующих локальных нормативных актов учреждения в соответствии с антикоррупционным законодательством	Смирнова Е.Ю.- зам.директора по ФСР Цветкова О.Л. – специалист по персоналу (юрисконсульт)	В течении 2024-2025 года
3	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Цветкова О.Л. – специалист по кадрам (юрисконсульт) Смирнова Е.Ю.- зам.директора по ФСР Шипунова С.Г.- главный бухгалтер	Постоянно
4	Разработка и принятие правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействие коррупции	Цветкова О.Л. – специалист по кадрам (юрисконсульт) Смирнова Е.Ю.- зам.директора по ФСР Поздин В.И. – начальник АХО	В течении 2024-2025 года
5	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации ФОКа	Пржевальский Г.В.- директор Цветкова О.Л. – специалист по кадрам (юрисконсульт) Смирнова Е.Ю.- зам.директора по ФСР	По мере поступления обращений
6	Проведение родительских собраний по ознакомлению родителей занимающихся с нормативными актами отдела спорта и молодежной политики городского округа город Бор о предоставлении гражданам платных услуг и услуг на безвозмездной основе, привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконных сборов денежных средств с родителей.	Пржевальский Г.В.- директор Смирнова Е.Ю.- зам.директора по ФСР	В течении 2024-2025 года
7	Размещение на официальном сайте <a href="http://www.bas.gov.ru">www.bas.gov.ru</a> ПФХД и муниципального задания с отчётом об их исполнении	Смирнова Е.Ю.- зам.директора по УСР Шипунова М.А.- главный бухгалтер	В течении 2024-2025 года

8	Ведение на официальном сайте учреждения странички «Противодействие коррупции»	Смирнова Е.Ю. - зам.директора по ФСР Степанова Н.О. - инструктор- методист	В течении 2024- 2025 года
9	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством услуг»	Смирнова Е.Ю. - зам.директора по ФСР Савельева Н.В.- администратор	В течении 2024- 2025 года( не реже одного раза в год)
10	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Пржевальский Г.В. - директор Смирнова Е.Ю. - зам.директора по ФСР	В часы приема, по мере необходимости обращений
11	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Смирнова Е.Ю. - зам.директора по ФСР	Постоянно
13	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через различные каналы связи (электронная почта, телефон, книга жалоб и предложений) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами ФОКа	Пржевальский Г.В. - директор Смирнова Е.Ю. - зам.директора по ФСР	Постоянно
14	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Пржевальский Г.В. - директор Цветкова О.Л. – специалист по кадрам (юрисконсульт)	В течении 2024- 2025 года
15	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, тренерских советах	Пржевальский Г.В. - директор Смирнова Е.Ю. - зам.директора по УСР	В течении 2024- 2025 года
16	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"	Пржевальский Г.В. - директор Шипунова М.А. - главный бухгалтер	В течении 2024- 2025 года
17	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду площадей, обеспечение его сохранности, целевого и эффективного использования	Пржевальский Г.В. - директор Шипунова М.А. - главный бухгалтер Поздин В.И. – начальник АХО Цветкова О.Л. – специалист по кадрам (юрисконсульт)	В течении 2024- 2025 года
18	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Пржевальский Г.В. - директор Шипунова М.А. главный бухгалтер	В течении 2024- 2025 года
19	Обеспечении взаимодействия с правоохранительными органами	Пржевальский Г.В. - директор Поздин В.И. – начальник ХО	По мере необходимости
20	Осуществления контроля за процедурой	Руководители	Постоянно

	информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных действий и порядка рассмотрения таких сообщений	<i>структурных подразделений</i>	
<b>21</b>	Ежегодное предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	<i>Пржевальский Г.В. - директор</i>	1 раз в год в соответствии с законодательным и актами РФ

## **В соответствии со ст. 1 Федерального закона «О противодействии коррупции»**

**КОРРУПЦИЯ** — это злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

Специальная линия предназначена для направления гражданами информации **о конкретных фактах коррупции**.

На специальную линию также можно сообщать информацию о неисполнении (недобросовестном исполнении) служебных обязанностей муниципальными служащими, работниками муниципальных учреждений и предприятий, нарушениях требований к служебному поведению и случаях конфликта интересов, превышении служебных (должностных) полномочий, нарушениях прав, свобод и законных интересов граждан и организаций, фактах вымогательства со стороны должностных лиц, необоснованных запретах и ограничениях.

Телефоны «горячей линии» приемной Губернатора и Правительства Нижегородской области:

8 (831) 439-10-22

САЙТ [government-nnov.ru](http://government-nnov.ru), эл. приемная [government-nnov.ru/rece](mailto:government-nnov.ru/rece)

(форма обращения [letter.government-nnov.ru/](http://letter.government-nnov.ru/))

Телефон доверия ГУ МВД России по Нижегородской области: 468-68-68

Телефон доверия УГИБДД ГУ МВД России по Нижегородской области:

242-13-70 (по вопросам безопасности дорожного движения)

Прокуратуры Нижегородской области:

Дежурный прокурор **телефон:** +7 (831) 414 22 20

Прокуратура г. Бор Нижегородской области

+7 (83159) 2-10-34

Управления Госнаркоконтроля по Нижегородской области:

**8-910-790-39-06.** Время работы: понедельник - четверг с 9.00 до 18.00; пятница с 9.00 до 17.00.

Управление ФСБ России:

7 (495) 224-22-22 8 (800) 224-22-22

Городской округ г. Бор, ул. Интернациональная, д.21 (каб. 309), по телефону: 2-49-16, 2-19-75 или электронный адрес: [protivkorrupcii@bk.ru](mailto:protivkorrupcii@bk.ru).

Борская городская прокуратура: Нижегородская обл., г. Бор, Воровского ул., 64: Тел+7 (83159) 2-10-34